

P.A.R.E

CE

MINISTÈRE DE LA JEUNESSE, DES
SPORTS, DE LA CULTURE ET DE LA
FORMATION PROFESSIONNELLE

N°

BP : 1044 KIGALI
TEL : 8.3527
FAX : 8.5562

*Je renouvelle la
demande instante
sur ce projet, pour 1998*

*JM/DCH
4/12/98*

A Monsieur le Chef de
Division / Service

OBJET : Elaboration de projets à Soumettre
à la Commission des Communautés
Européennes (C.C.E).

Monsieur le Chef de Division / Service,

Dans le cadre de notre coopération avec
la Commission des Communautés Européennes, le Ministre m'a chargé de
rassembler des requêtes à objet culturel aux fins de les soumettre à ce
bailleur de fonds qu'est la C.C.E.

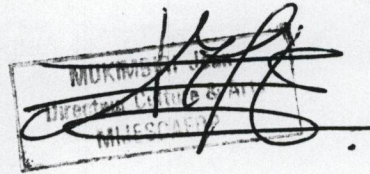
Il vous est remis à toutes fins utiles un
modèle de termes de référence pour une fiche de projet qu'il importe
d'adapter, pour l'accorder à la nature du vôtre comme aux attributions
spécifiques de votre Division / Service. Vous vous inspirerez aussi des
modèles appris ailleurs, formellement ou sur le tas, du PNUD ou de la
Coopération Canadienne, pour affiner ou compléter la fiche. Le modèle est
offert à titre indicatif, et non impératif.

La fiche de projet se voudra en tout état de cause suffisamment étoffée pour être " vendable " et susciter l'assentiment du bailleur de fonds.

En vous souhaitant bonne réception de la présente, je vous prie d'agréer, Cher collaborateur, l'expression renouvelée de ma réelle considération.

Jean MUKIMBIRI.

Directeur de la Culture et des Arts.

A rectangular official stamp with a grid pattern, containing the name 'MUKIMBIRI' and the title 'Directeur de la Culture et des Arts'. A handwritten signature in black ink is written over the stamp.

Copie pour Information :

- Monsieur le Ministre de la Jeunesse, des Sports, de la Culture et de la Formation Professionnelle.
- Monsieur le Secrétaire Général au Ministère de la Jeunesse, des Sports, de la Culture et de la Formation Professionnelle.

KIGALI.

**TERMES DE REFERENCE (A TITRE INDICATIF)
POUR VOTRE FICHE DE PROJET.**

0 . Identification du projet.

1. Présentation synthétique du projet.

2. Description du projet.

- 2. 1. objet.
- 2. 2. contenu.
- 2. 3. coût.
- 2. 4. durée.
- 2. 5. perspectives.

3. Cadre du projet.

- 3. 1. contexte géographique et sectoriel.
- 3. 2. rappel des bilans et actions passées.

4. Impact attendu du projet.

- 4. 1. Viabilité économique et financière du projet.
- 4. 2. Analyse des effets attendus du projet.

- 4. 2. 1 . Intégration des femmes.
- 4. 2. 2 . Conséquences sociales.

4. 3. Perspective après la clôture du projet.

5. Financement du projet.

- 5. 1. Tableau du budget prévisionnel.
- 5. 2. Articulation des interventions de la coopération avec celles des autres bailleurs de fonds.

6. Modalités de mise en oeuvre.

- 6. 1. Les préalables à la signature d'une convention .
- 6. 2. Les conditions formelles au déblocage des fonds.
- 6. 3. Les conditions suspensives en cours d'exécution.
- 6. 4. Modalités de suivi et d'évaluation.
- 6. 5. Mise en oeuvre.