

STAGES ORGANISES AU CND

Dans le cadre de la rencontre bilatérale entre le CEGEP ST JEAN SUR RICHELIEU et le MIJESCAFOP tenue à Montréal au début du mois de Mai 1997, trois nouveaux extrants complémentaires ont été ajoutés au projet afin de favoriser l'atteinte des ses objectifs

Ces extrants sont :

- Une formation sous forme de stage de courte durée (3mois) en gestion des équipements et gestion de la maintenance : 2 candidats
- Une formation en gestion de la maintenance, entretien préventif et dépannage des équipements informatiques : 2 candidats
- Une formation technique de niveau collégial d'une durée d'un an sera donnée au CANADA à des jeunes techniciens rwandais dans les domaines suivants :

1 en mécanique automobile

1 en fabrication mécanique

1 en électricité

1 en techniques de conservation des produits alimentaires

1 en maintenance industrielle

Pour que ces extrants complémentaires au projet puissent contribuer à la maximisation de l'atteinte de nos objectifs, le MIJESCAFOP tient à préciser ses attentes vis à vis de chacun de ses volets de formation.

1. Stage de courte durée en gestion des équipements et gestion de la maintenance

Attentes

- être capable de gérer l'inventaire des équipements techniques d'inventaire, techniques de classement du matériel;
- être capable d'assurer la maintenance du matériel;
- être capable de reconnaître un outil défectueux et procéder à son remplacement;
- être capable de faire correctement une commande des équipements et de leurs accessoires;
- être capable de reconnaître les ressemblances et les différences entre les caractéristiques des appareils et leur fonctionnement;
- être capable d'orienter un équipement dans son domaine d'exploitation optimale;
- tenir à jour les fiches de stock.

2. Stage de courte durée en gestion de la maintenance entretien préventif et dépannage des équipements informatiques

Attentes :

- connaître le fonctionnement de l'ordinateur et de ses accessoires;
- être capable d'assurer un service de prévention des pannes d'installation;
- être capable d'assurer un service de dépannage suite à des pannes mineures des appareils;
- être capable d'installer quelques logiciels d'usage courant au MIJESCAFOP;
- être capable de remplacer des accessoires défectueux;
- être capable d'assurer une assistance technique aux usages des appareils;

3. Formation technique de niveau collégial

Les attentes vis à vis des agents formés dans ces cinq domaines techniques sont :

- maîtriser les techniques théoriques et pratiques dans la filière spécifique de façon qu'on puisse former des formateurs des C.F.J;
- être capable d'élaborer des programmes de formation technique adapté aux objectifs visés dans la formation professionnelle non formelle;
- être capable d'élaborer et d'encadrer des programmes de production dans les C.F.J;
- être capable d'adapter les techniques apprises aux réalités locales;
- être capable d'assurer la maintenance et les réparations des outils utilisés dans la formation et la production des C.F.J;
- être capable d'établir un plan de marketing des produits fabriqués par les C.F.J.

4. Formation de courte durée (6 semaines) sous forme de stage à l'intention du Secrétaire Particulier du Ministre et de l'Assistant du Secrétaire Général.

Attentes

1. Secrétaire Particulier du Ministre

- Les attentes sont : - La formation intégrale en management

2. Assistant du Secrétaire Général

- Les attentes sont :
 - Eléments de gestion de projet
 - Bureautique
 - Informatique : W.P et Excel sous Windows