

/M. Ath./cgb./

REPUBLIQUE RWANDAISE



MINISTERE DE L'EDUCATION NATIONALE

10 SEP. 1981

Kigali, le

N° 09.03/3996

Monsieur NSENZIMANA David
C/O NSENZIMANA Cyprien
Village IRUKUMIRO
B.P. 905 KIGALI.-

Réf. N° :

Annexe :

Objet :

Mise en disponibilité.-

To
informer son insp sect
17-9-81

Monsieur,

Faisant suite à votre lettre du
22 Juin 1981, j'ai l'honneur de porter à votre connaissance que
j'ai reçu favorablement votre requête.

En conséquence, vous êtes placé
en disponibilité pour convenances personnelles pour une durée
indéterminée et ce à partir du 1er Sept. 1981.-

Colonel Aloys NSUKALIJE,

Ministre de l'Enseignement
Primaire et Secondaire.-

no [signature]

Copie pour information :

- Monsieur le Directeur des Services
Financiers de l'Enseignement
KIGALI.-
- ✓ Monsieur l'Inspecteur d'Arrondissement
KIGALI.-

REPUBLIQUE RWANDAISE

Annexe 1

Bulletin de signalement

Ministère de l'Education Nationale Valable pour la période du 1er Janvier
Service ..~~Enseignement~~....Préfecture ..~~KIBALI~~..... au 31 Décembre 1981.

Nom et Prénoms ..~~David~~..... Matricule :/.....
 Grade ...~~Adjoint~~.....ancienneté dans le grade ...~~1/10/1980~~.....
 Agent sous statut ou sous contrat~~Assimilé~~.....

I.- APPRECIATION DU MERITE : Du Chef compé- : Du Chef compé- : De l'autorité
 (utiliser obligatoirement : tent au 1er : tent au 2è : compét.
 une des mentions "remarquable: degré : degré : pour
 très grand - moyen - assez : : : définit.
 grand - insuffisant) : : : le signalement

1. Initiative :...~~Moyen~~..... :...~~CONTINUE~~..... :
 X 2. Sens de responsabilité :...~~Moyen~~..... :....." :
 3. Puissance de travail et acti- :...~~Très Grand~~..... :
 vité :
 4. Connaissances professionnelles...~~Très Grand~~..... :
 5. Aptitudes et habileté profes- :...~~Moyen~~..... :
 sionnelles :
 6. Sens social :...~~Moyen~~..... :
 X 7. Civisme :...~~Moyen~~..... :
 X 8. Ponctualité :...~~Moyen~~..... :
 " :
 " :

APPECIATION SYNTHETIQUE DU

BON

MERITE

(utiliser obligatoirement une
 des mentions "élite - très bon :
 bon - bon - assez bon - mé-
 diocre)

Sanctions disciplinaires encourues depuis : Nature : ~~Néant~~
 le dernier signalement : Date : ~~Le 16/07/1981~~

ETATS DES SERVICES (analyse critique détaillée des services rendus par l'agent
 depuis le dernier signalement)

.....
 Monsieur David devrait davantage tirer profit des expériences
 de ses collègues et surtout comprendre quelles sont ses responsabilités
 pour mieux les assumer.

II.- APPRECIATION DE L'APTITUDE A L'AVANCEMENT DE GRADE OU DE CLASSE.

(utiliser obligatoirement une des mentions : apte, prématuré, inapte)

Du chef compétent au premier degré	: Du chef compétent : au 2 ^e degré :	: De l'autorité compétente : pour attribuer définitive- : ment le signalement.
---------------------------------------	---	--

Prématuré

PREMATURÉ

Avis et considérations justifiant l'appréciation de l'aptitude à l'avancement de grade ou de classe (signaler notamment si l'agent a occupé des fonctions supérieures conformément à un commissionnement régulier et décrire comment l'agent s'est acquitté de ses fonctions supérieures).

Avec un an d'ancienneté, l'agent ne peut pas avancer en grade.

Note de l'Inspecteur d'Arrondissement

En l'absence de dossier administratif, nous ne pouvons pas nous prononcer sur son grade.

III.- DATES ET SIGNATURES.

DU Chef compétent au premier degré	: Du Chef compétent au : second degré :	: De l'autorité compétente pour : attribuer définitivement : le signalement.
---------------------------------------	---	--

Inspection de secteur n. 1

Lieu : *Dumoulin* : Lieu : *Nyabugenge* : Lieu : *KIRALI*

Date : *17/11/1981* : Date : *10/11/81* : Date : *24/11/1981*

Fonction : *A.P.P.* : Fonction : : Fonction : *Inspecteur d'Arrondissement*

Signature : *[Signature]* : Signature : *[Signature]* : Signature : *[Signature]*