

Kigali, le 21 DEC. 1985

N° 4658 /15.00

note

NOTE DE SERVICE AUX: - Directeur Général (Tous) *DG S & L*
- Directeur de la Planification,
Evaluation et Inspection des
Projets.

OBJET: Coopération avec l'URSS.

Je vous demande, chacun en ce qui le concerne, d'actualiser les projets repris ci-dessous :

1. Perfectionnement des Encadreurs de la Jeunesse et des Coopératives.
2. Voyages d'Etudes des Cadres Rwandais du Mouvement Coopératif.
3. Formation de Cadres Sportifs Rwandais.
4. Assistance des Entraîneurs Russes au RWANDA.

Je souhaiterais que ces dossiers soient prêts le 15 Janvier 1986 au plus tard quitte à les soumettre à l'Ambassadeur de l'URSS au Rwanda au courant du mois de février 1986.

Le Ministre de la Jeunesse
et du Mouvement Coopératif
NDINDILYIMANA Augustin

Lt Col BEM

C.P.I.à:

- Monsieur le Secrétaire Général
au Ministère de la Jeunesse et
du Mouvement Coopératif
K I G A L I



MUGEMA Rosusid
Secrétaire Général

Note de service n° 2949 /15.08.02 du 9 Août 1985

Objet: Répartition des tâches à l'occasion de la tournée des Acrobates Chinois au Rwanda du 13 au 20 Août 1985.

1. Coordination : MUHATURUKUNDO Norbert, Directeur Général des Sports et Loisirs
Aidé de NKULIKIYINKA J. Baptiste.

Rôle : Superviser et coordonner toute l'opération.

2. Protocole : - HATEGEKIMANA Emmanuel ~~XXXX~~ → J. Ruvushana
- MUKABIDERI Perpétue.
- ~~COLETTI~~

Rôle : Indiquer aux hautes personnalités les places leur réservées au Centre d'Echanges Culturels Franco-Rwandais le 14/08/1985 et au Stade Régional de NYAMIRAMBO le 15/08/1985.

3. Accueil, logement et transport :

- MAHUNGU Jean Bosco
- MASABO François
- GAHAMANYI Laurent.

Rôle :- Veiller à l'hébergement de la troupe
- Prévoir les véhicules nécessaires
- Faciliter les formalités d'entrée à l'Aéroport de KANOMBE.

4. Encadrement de la troupe à BUTARE et GISENYI :

- MASABO François
- GAHAMANYI Laurent
- NYIRAMAJORO Espérance.

Rôle : Assurer le service de guide pour la troupe, le logement et la supervision des représentations.

5. Publicité : - GAHAMANYI Laurent
- TULIKUNKIKO Pierre Claver.

Rôle :- Préparer les affiches publicitaires + communiqué sonore
- Lancer le communiqué radiodiffusé à temps.

6. Vente des tickets : - HAKIZIMANA Protais (Responsable)

a) à KIGALI

- TULIKUNKIKO Pierre Claver
- MUNYANKINDI Félicien
- SEBUNYONI Elie
- RUGARAVU Simon.

+ 5 personnes

b) à BUTARE et à GISENYI : GAHAMANYI Laurent : Responsable
aidé par le service d'encadrement Pré-
fectoral de la Jeunesse et des Coopéra-
tives.

7. Contrôle des entrées au Stade et au C.E.C.F.R.

Porte n° 1

- UWIMANA Jean Marie Vianney
- MUDAHEMUKA Alexandre.

Tautabe

Porte n° 2

- MAVUGWA Grégoire
- NZARAMBA Valens

Rôle

: En collaboration avec le service de l'ordre
contrôler les tickets et orienter les specta-
teurs.

8. Réception + Achat des cadeaux :

- MUKAMALIZA Marie Goretti
- MWANAWIMPUHWE Bonifrida.

Offre Service protocole

N.B : Une réunion regroupant toutes les personnes indiquées dans
cette note se tiendra le 12/08/1985 à 14h00 dans la salle de
réunion du Ministère.



[Handwritten signature]

MBATEYE Thomas
Directeur Général

C.P.I. à :

- Monsieur le Directeur Général (TOUS)