

Kisenyi, le 6 août 1958

MPAKANIYE Lazare
clerc aide-comptable
SHUN-GOMA

N°	3725	ke/p
DATE		11/9/58
TR. PAR		AT.
VISÉ		

MONSIEUR L'ADMINISTRATEUR
DE TERRITOIRE DE ET A
RUHENGRI

*Joseph
reponse
Par de l'ave*

Monsieur l'Administrateur,

J'ai l'honneur de solliciter de votre bienveillance une place de secrétaire comptable de la C. A. C. de votre Territoire.

J'ai fait les humanités latines jusqu'en poésie. Après j'ai travaillé dans l'Enseignement, d'abord comme moniteur à l'Ecole primaire, ensuite, à l'Ecole Commerciale, pendant trois ans. Pendant mon séjour dans cette dernière, j'ai étudié la dactylographie, le commerce et la comptabilité. J'ai acquis en ces matières, surtout en comptabilité, des notions assez solides. Ces notions ne sont d'ailleurs pas restées théoriques. Je les mets en pratique, voici déjà une année, dans une des importantes firmes commerciales du Congo-Belge : la SHUN.

Cette expérience déjà acquise de la comptabilité jointe à une conscience professionnelle dont j'ai toujours fait preuve partout où j'ai travaillé, me permettrait, je pense, de mener à bien la tâche qui serait confiée.

Si des renseignements immédiats sur ma personne sont nécessaires, vous pourriez vous informer auprès de KAYUMBA Bernardin et d'ANTHIE, commis à la Poste de là. Ils me connaissent spécialement. Je me tiens à votre disposition pour d'autres que vous voudriez obtenir.

Au cas où ma demande serait agréée, je désirerais disposer de quelques jours pour me mettre en règle avec mes patrons actuels.

Dans l'attente d'une réponse favorable, je vous prie d'agréer, Monsieur l'Administrateur, avec mes remerciements anticipés l'expression de ma considération très distinguée et de mon profond respect.

Votre humble serviteur,
MPAKANIYE LAZARE
Clerc Aide-Comptable
SHUN-GOMA

