

LB 20

Ruanda-Urundi

N^o 479/C.A.C.
Nr

Ruhengeri le ~~18 novembre 1948~~
Den 17 juin 49

Rappeler dans la réponse la date et le numéro
In het antwoord vermelden: nummer en dattekening

Réponse au n^o
Antwoord op n^o

du _____ 19____
van _____

ANNEXE
Bijlage

OBJET:
VOORWERP:

RECOMMANDÉ



M.

Monsieur,

J'ai l'honneur de vous faire parvenir ci-joint
le chèque n^o 0019734 du 7.6.49 d'un montant de 2392.50
en règlement de votre facture n^o 17 retournes du 10.5.49.

Veuillez agréer, Monsieur, mes salutations
distinguées.

Le Comptable C.A.C.

Pochet, P

Monsieur
à Imprimerie de
Kabgayi.

FACTURE

~~LB 165~~

Administration Territoriale

Ruhengeri LB20

Dt

à l'

IMPRIMERIE DE KABGAYI

C. C. Post. : Père Merry, Kigali ZA 18, Bruxelles 3509.75

Kabgayi, le 10-5-49

87	Reliures à 27,50 fr.	2392 50
Art. 33.	704.75.	
Art. 32	687.75.	
	<u>2392,50 frs</u>	
	<u>Chèque</u>	

N° 5290

Date	Lib. *	Numéro des chèques	DÉBIT	CRÉDIT	Dernier solde (DR = Solde débiteur)
					839.234,02
AVL 22		19.127.	1.164,00 -		888.070,02
AVL 30 VT			5,00 -	888,00	888.953,02
<p><i>685</i></p> <p><i>6/1.</i></p> <p><i>Handwritten signature</i></p>					

* Signification des abréviations :

CT ou TFT = { au débit : n/vente chèque
ou transfert.
ou crédit : transfert reçu

EC ou COL = d'o/Colonie.

ES ou ESC = Net produit escompt effet
ou achat de chèque.

ET ou REM = Encl. chèque ou effet

EV ou ENV = { au débit : n/envoi de fonds
ou crédit : envoi de fonds reçu.

FR ou PFC = Frais.

PT ou PAY = Paiement

VR ou VER = Versement.

VT ou VIR = Virement.

Voir suite au verso.

Sauf erreur et/ou omission

