

MUPENZI theophane

1dc

GP

6Hre

191511991

IN / OUT ~~20 MARS 1991~~
N° Reg : 06
Dossier

Dossier
N° Reg :
IN / OUT

MUPENZI Théophile
B.P. 1106
K I G A L I

Kigali, le 19 mars 1991

Madame Conseiller technique
principal B I T
B.P. 445 K I G A L I

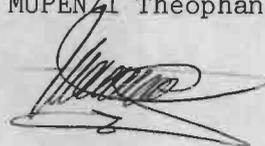
Madame,

J'ai l'honneur de m'adresser auprès de votre haute autorité pour solliciter un poste d'assistant administratif dans votre projet.

En effet Madame, je suis porteur d'un diplôme de graduat en sciences commerciales : option finances et d'un autre de même niveau en informatique de gestion. Dans le cas où ma candidature serait retenue, je pourrais servir mon prochain d'une façon plus étendue comme je l'ai toujours souhaité.

Madame, espérant une suite favorable à ma demande, je vous prie d'agréer, l'expression de mes salutations respectueuses.

MUPENZI Théophile.



Annexe : - Notice personnelle
remplie et signée par moi-même.

INSTRUCTIONS		ORGANISATION DES NATIONS UNIES			NOTICE PERSONNELLE		N'écoutez rien dans cette case.		
Veuillez répondre d'une manière claire et précise à chaque question. Remplissez la formule à la machine à écrire ou en lettres d'imprimerie, à l'encre. Lisez attentivement et suivez toutes les instructions.									
1. Nom de famille		Prénom usuel		Second prénom		Nom de jeune fille s'il y a lieu			
MUPENZI		THEOPHANE							
2. Date de naissance		3. Lieu de naissance		4. Nationalité(s) à la naissance		5. Nationalité(s) actuelle(s)		6. Sexe	
jour mois année 12 11 1953		RUTONGO - KIGALI		RWANDAISE		RWANDAISE		M	
7. Taille	8. Poids	9. Situation de famille							
1m82	72 kg	Célibataire <input type="checkbox"/>	Marié(e) <input checked="" type="checkbox"/>	Veuf(ve) <input type="checkbox"/>	Divorcé(e) <input type="checkbox"/>	Séparé(e) <input type="checkbox"/>			
10. Les fonctionnaires de l'Organisation des Nations Unies peuvent être désignés pour se rendre en mission dans toute région du monde où l'Organisation peut être appelée à exercer son action. Etes-vous atteint(e) d'une infirmité ou d'une maladie qui risque de limiter le champ de votre activité ou de vous empêcher de voyager par avion?									
<input type="checkbox"/> OUI <input checked="" type="checkbox"/> NON - Dans l'affirmative, donnez toutes indications utiles.									
11. Adresse permanente:			12. Adresse actuelle: (si différente de 11.)			13. No de téléphone au bureau			
COMMUNE - RUTONGO K I G A L I			B.P. 1106 KIGALI						
No de téléphone:			No de téléphone: 75047			72113			
15. Avez-vous des personnes à votre charge? Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> . Dans l'affirmative, donnez les renseignements suivants:									
NOM		Date de naissance	Degré de parenté		NOM		Date de naissance	Degré de parenté	
WIBABARA CHARLOTTE		1965	EPOUSE						
RUKUNDO RAOUL		1990	ENEANT						
16. Avez-vous un visa de résidence légale permanente dans un pays autre que celui dont vous êtes ressortissant(e)? Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>									
Dans l'affirmative, de quel pays s'agit-il?									
17. Avez-vous entrepris des démarches officielles en vue d'acquies une nationalité autre que votre nationalité actuelle? Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>									
Dans l'affirmative, donnez tous renseignements utiles.									
18. Avez-vous des parents employés dans une organisation internationale? Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>									
Dans l'affirmative, donnez les renseignements suivants:									
NOM			Degré de parenté		Organisation internationale				
19. Dans quel domaine préférez-vous travailler? ADMINISTRATION - COMPTABILITE									
20. Accepteriez-vous un engagement de moins de six mois? Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>				21. Avez-vous déjà fait une demande d'emploi à l'ONU? Dans l'affirmative, à quel moment? 1989					
22. CONNAISSANCE DES LANGUES. Quelle est votre langue maternelle? KINYARWANDA									
AUTRES LANGUES		LISEZ-VOUS		ECRIVEZ-VOUS		PARLEZ-VOUS		COMPRENEZ-VOUS	
		Sans difficulté?	Difficilement?	Sans difficulté?	Difficilement?	Couramment?	Difficilement?	Sans difficulté?	Difficilement?
FRANCAIS		X		X		X		X	
ANGLAIS		X		X			X		X
SWAHILI		X		X		X		X	
23. (Employés de bureau seulement)						Indiquez les machines ou le matériel de bureau que vous savez utiliser.			
Indiquez votre vitesse (nombre de mots à la minute)									
Dactylographie Sténographie		Anglais	Français	Autres langues		L'ORDINATEUR MACHINE A CALCULER			

28. Voyez-vous des objections à ce que nous nous mettions en rapports avec votre employeur actuel? Oui Non

29. Etes-vous actuellement ou avez-vous jamais été fonctionnaire titulaire dans votre pays? Oui Non
Si vous l'avez été, à quel moment?

30. REFERENCES: Donnez le nom et l'adresse de trois personnes n'ayant avec vous aucun lien de parenté et connaissant votre moralité et vos titres. Ne mentionnez pas les chefs de service indiqués sous 27.

NOM COMPLET	ADRESSE COMPLETE	ACTIVITE OU PROFESSION
KATABARWA MICHEL	B.P. 1106 KIGALI TEL. : 75047	CHEF DU PERSONNEL-BESIX
UWIMANA ANTOINE	B.P. 1341 KIGALI TEL. : 75079	AGENT BRD KIGALI
RUBAYIZA DESIRE	B.P. 1324 KIGALI TEL. : 76682	FONCTIONNAIRE OMS KIGALI

31. Indiquez tous autres faits utiles - signalez notamment tous les séjours que vous avez faits hors du pays dont vous êtes ressortissant.

DE 1978 - 1980 - J'ETAIS A GOMA - ZAIRE OU JE FAISAIS MES ETUDES SECONDAIRES

DE 1980 - 1984 - J'ETAIS A KINSHASA - ZAIRE OU JE FAISAIS MES ETUDES SUPERIEURES

32. Avez-vous jamais été arrêté, inculpé ou poursuivi au criminel? Avez-vous jamais été reconnu coupable ou condamné à une peine d'amende ou de prison pour un délit (autre qu'une infraction mineure en matière de circulation)? Oui Non

Dans l'affirmative, faites un exposé détaillé et complet de chaque cas; utilisez une feuille séparée.

33. Je certifie que les déclarations faites par moi en réponse aux questions ci-dessus sont, dans toute la mesure où je puis en être certain, vraies, complètes et exactes. Je prends note du fait que toute déclaration inexacte ou omission importante dans une notice personnelle ou toute autre pièce requise par l'Organisation expose un fonctionnaire des Nations Unies au licenciement ou au renvoi.

DATE: Kigali le 2/03/01

SIGNATURE: Mupenzi Sieghane

N.B. Vous serez invité(e) à produire les pièces établissant l'exactitude des déclarations qui précèdent. N'envoyez cependant aucune pièce avant d'y avoir été invité(e) par l'Organisation; n'envoyez jamais l'original des lettres de références ou des attestations à moins qu'elles ne soient destinées à l'usage exclusif de l'Organisation.