

Kamma Jeanne d'arc

- Lettre

2811211989

2 Pge 1000

Kamma Jeanne d'Arc
c/ Muryankuge Jean Paul
RWANDAMOTOR
B.P 448
Kigali

Kigali, le 28/12/1989

Monsieur le Directeur de l'Hotel
du Stade Amahoro.
Kigali.

Objet: Demande d'emploi

Monsieur le Directeur,

Je me permets très respectueusement de
recourir auprès de votre haute autorité aux fins de solliciter
une place de "SERVEUSE" au restaurant de l'Hotel Amahoro
vous confié.

J'ai étudié deux ans post-primaire
à l'école privée dite "Ecole des Sciences Appliquées" à Gikondo.

Après j'ai terminé une année secondaire
à l'école d'Hôtellerie et Tourisme au Centre de Formation
Professionnelle Accélérée, j'en détiens le Certificat.

Dans l'attente d'une suite favo-
rable à ma sollicitation, je prie votre haute autorité de
croire en l'assurance de mes sentiments de reconnaissance
et de respect. J'ajoute la présente une photocopie de mon
Certificat précité.

KAMMA Jeanne d'Arc





CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE ACI
HOTELLERIE — TOURISME / KIGALI

A.
3357
NDA

CERTIFICAT N° 07 / 89

Nous soussignés, certifions que Monsieur, Madame /
Mademoiselle, Jeanne d'Arro
né (e) à KIGALI le (en) 1967
Commune de KIGALI Préfecture de KIGALI
a suivi régulièrement du 19/9/1988 au 30/6/1989, à raison de 39
heures par semaine, les cours du cycle de formation en Hôtellerie et
Tourisme et a obtenu 77.95 % des points.

La formation portait sur les matières suivantes:

I. Formation Générale: Religion / Morale (30 h), Kinyarwanda (30h),
Français (90h), Anglais (45h), Swahili (45h), Arithmétique/Commerciale
(45h), Législation Sociale (30h), Hygiène Corporelle (30h), Secourisme
et Education Civique (30h), Géographie/Démographie (40h), Sciences
Expérimentales (30h), Education Physique/Sport (30h), Techniques de
rapport (30h) et Travaux Pratiques/Jardinage (30h).

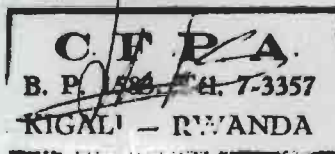
II. Formation Professionnelle: Cuisine (120h), Techniques de restaurant
(75h), Tourisme (75h), Techniques d'Alimentation et Nutrition (60h),
Sciences alimentaires (60h), Hygiène Alimentaire (30h), Charcuterie (45h),
Accueil/Réception/Salle (30h), Room-Service(30h), Buanderie/Repassage
(30h) et Déontologie Hôtelière (30h).

En foi de quoi, nous lui délivrons le présent CERTIFICAT.

Délivré à Kigali, le 30 juin 1989

La Promotrice et Directrice du Centre
Mme MUKABARALI KAMACI Philomène

Vu pour légalisation des signatures
Le Ministre de la Fonction Publique
et de la Formation Professionnelle.



Les examinateurs
J. Marcel Leliap

J. Ndayishimiye
Ministre de la
Fonction Publique
et de la Formation Professionnelle

Le (la) Titulaire.

[Signature]