

1. E → Laurent

15 ^{Février} ~~Janvier~~ 1988

Point d'avancement Activités et Programmation

- Activités réalisées :
 - Suivi des plans de formation
 - Saisie de l'exécution budgétaire OVARA.
 - Additif au tableau des investissements.
 - Formation aux logiciels CCS.

- Impression d'ensemble :

J'ai l'impression que ton rythme d'activité est très lâche.
L'activité prioritaire de suivi des plans de formation et surtout d'animation et de relance est faite sans entrain. C'est le point n°1 par exemple autorisé de missions à l'intérieur mais la CER et le RONEP qui sont à deux pas de la CCS n'ont pas été véritablement contactés en trois semaines de temps depuis la reprise de travail !

- Point par point

- 1) Deux plans de formation sont terminés ou presque IOR et ONATRES?
peut-être ORNOR. Il faut pour tous les autres établissements obtenir des engagements précis sur les délais et faire remonter les problèmes.
- 2) Terminer une fois pour toutes le tableau des investissements et l'imprimer.
J'en remettre une copie

- 3) Suivre l'exécution budgétaire d'un C.R. ne consiste pas
seulement à recueillir des données en machine - Faire des
analyses et les communiquer aux E.P.
- 4) Après la fixation aux objectifs il faut passer à l'application.
- Pour 1-2-3 c'est une question de volonté d'acquisition de
l'outil pour tout travail consistant à analyser
et de formulation.
 - Pour les 4-5-6-7-8-9-10 faire des suggestions.

Organisation.

Je te demande de reprendre la rédaction et la communication d'une
fiche descriptive des activités essentielles de la semaine -
1 feuille.

du recto

les principales activités jour par jour
passages rencontrés etc.

du verso

les faits essentiels et les réflexions provoquées
par ces faits - les problèmes à résoudre.

Révision

Tout mettre en œuvre pour obtenir le texte du plan de formation et
procéder à une analyse pour en tirer les conclusions
spécifiques au niveau de la C.C.